



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

06.09.2023

№ 1385

г. Мурманск

Об организации и проведении в 2023/2024 учебном году в Мурманской области государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

В соответствии с пунктом 13 статьи 59 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести в 2023/2024 учебном году государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования:

- в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы (далее – КИМ), – для обучающихся образовательных организаций, в том числе иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, освоивших образовательные программы основного общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах, лиц, обучающихся в образовательных организациях, расположенных за пределами территории Российской Федерации и

реализующих имеющие государственную аккредитацию образовательные программы основного общего образования, и загранучреждениях Министерства иностранных дел России, имеющих в своей структуре специализированные образовательные подразделения (далее – загранучреждения), а также для лиц, осваивающих образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования (далее – экстерны), допущенных в текущем году к государственной итоговой аттестации (далее – ГИА);

- в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) с использованием текстов, тем, заданий, билетов – для обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, получающих среднее общее образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования, в том числе по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, а также для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – обучающиеся с ОВЗ, обучающиеся дети-инвалиды и инвалиды);

- в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) с использованием КИМ - для лиц, обучающихся по образовательным программам среднего общего образования, в том числе иностранных граждан, лиц без гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев, освоивших образовательные программы среднего общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах, а также для лиц, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, либо лиц, обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего общего образования, в том числе обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, получающих среднее общее образование по не имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования (далее – экстерны), допущенных в текущем году к ГИА.

2. Предоставить обучающимся в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, а также обучающимся с ОВЗ, обучающимся детям-инвалидам и инвалидам, освоившим образовательные программы основного общего и среднего общего образования, право выбора формы ГИА (ГВЭ, ОГЭ, ЕГЭ).

3. Утвердить прилагаемый план мероприятий (дорожную карту) по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Мурманской области в 2023/2024 учебном году (далее – дорожная карта).

4. Отделу общего образования (Ахметшина С.И.):

4.1. Организовать деятельность экзаменационной, апелляционной и предметных комиссий, создаваемых в Мурманской области для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а также подготовку специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

4.2. Разработать с учетом рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки нормативные правовые акты и инструктивные методические документы, регламентирующие порядок организации и проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

4.3. Организовать информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения, итогового собеседования по русскому языку, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

4.4. Определить сроки и порядок ознакомления участников ГИА с результатами по каждому общеобразовательному предмету.

4.5. Обеспечить ознакомление участников ГИА с результатами по каждому общеобразовательному предмету в установленные сроки.

4.6. Обеспечить информирование участников ГИА о решениях экзаменационной и апелляционной комиссий Мурманской области по вопросам изменения и (или) отмены результатов ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ.

4.7. Обеспечить соблюдение сроков и порядка обработки экзаменационных работ и проверки ответов участников ГИА на задания экзаменационной работы с развернутым ответом.

4.8. Обеспечить соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при хранении, транспортировке, использовании, проверке, обработке материалов и результатов итогового сочинения, итогового собеседования по русскому языку, ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ.

4.9. Обеспечить органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, и ГКОУ МО ВСОИИ № 18 экзаменационными материалами для проведения государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ, ГВЭ.

4.10. Обеспечить реализацию организационных, методических и информационных мероприятий в соответствии с утвержденной дорожной картой.

4.11. Организовать подготовку специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

5. Отделу контроля и надзора (Васильева Н.В.) обеспечить контроль за ходом проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

6. ГАУДПО МО «Институт развития образования» (Стрельская Н.И.):

6.1. Обеспечить формирование и ведение региональной информационной системы обеспечения проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ; взаимодействие с федеральной информационной системой обеспечения проведения ГИА и приема граждан в профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования, а также технологическое и информационное взаимодействие с ФГБУ «Федеральный центр тестирования».

6.2. Обеспечить тиражирование и обработку экзаменационных материалов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в установленные сроки.

6.3. Обеспечить обработку экзаменационных работ участников ГИА в установленные сроки.

6.4. Осуществить информационное обеспечение работы государственной экзаменационной комиссии Мурманской области, предметных комиссий, апелляционной комиссии Мурманской области, Министерства образования и науки Мурманской области в части организации и проведения ГИА.

6.5. Создать условия для работы предметных комиссий, осуществляющих проверку работ участников ГИА, и апелляционной комиссии Мурманской области.

6.6. Обеспечить оперативное размещение информации о нормативном правовом и инструктивном методическом обеспечении проведения государственной итоговой аттестации на официальном сайте информационной поддержки проведения государственной итоговой аттестации в Мурманской области.

6.7. Провести в срок до 15.08.2024 анализ результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на основе материалов, представленных органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования.

6.8. Обеспечить методическое сопровождение реализации мероприятий по подготовке к итоговому сочинению (изложению), итоговому собеседованию по русскому языку.

6.9. Обеспечить обучение председателей и заместителей председателей, экспертов предметных комиссий Мурманской области в установленные сроки.

6.10. Направить работников ГАУДПО МО «Институт развития образования» в составы государственной экзаменационной и апелляционной комиссий Мурманской области, предметных комиссий в соответствии с приказами Министерства образования и науки Мурманской области.

6.11. Рассмотреть возможность направления работников ГАУДПО МО «Институт развития образования» в качестве привлеченных специалистов в Региональный центр обработки информации.

7. Руководителям подведомственных образовательных организаций:

7.1. Обеспечить своевременное информирование участников образовательного процесса по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2023/2024 учебном году.

7.2. Обеспечить привлечение к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования представителей учреждений, исполняющих наказания в виде лишения свободы.

8. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования:

8.1. Обеспечить в муниципальных общеобразовательных организациях своевременное информирование:

- обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам подготовки и проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023/2024 учебном году;

- участников ГИА - о сроках, месте и порядке проведения ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ, в том числе о порядке, месте и сроках подачи апелляций и о результатах ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ.

8.2. Обеспечить представление в ГАУДПО МО «Институт развития образования» сведений об участниках итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ для формирования региональной информационной системы обеспечения проведения ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ с указанием общеобразовательных предметов, по которым они планируют сдавать экзамены.

8.3. Возложить на руководителей муниципальных общеобразовательных организаций персональную ответственность за полноту и достоверность информации, представляемой в региональную базу данных участников итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, государственной итоговой аттестации по

образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

8.4. Представить в установленные сроки в Министерство образования и науки Мурманской области предложения по составу государственной экзаменационной комиссии, предметных и апелляционной комиссий Мурманской области.

8.5. Организовать направление работников органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, и муниципальных общеобразовательных организаций в составы государственной экзаменационной комиссии, предметных комиссий, апелляционной комиссии Мурманской области, а также в составы организаторов и руководителей пунктов проведения ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ в соответствии с приказами Министерства образования и науки Мурманской области.

8.6. Представить в срок до 15.07.2024 в ГАУДПО МО «Институт развития образования» итоговый отчет о результатах проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в форме ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ.

9. Рекомендовать руководителям профессиональных образовательных организаций:

9.1. Обеспечить своевременное информирование обучающихся и студентов, освоивших образовательные программы среднего общего образования, о сроках, месте и порядке проведения государственной итоговой аттестации.

9.2. Организовать направление работников в состав государственной экзаменационной комиссии Мурманской области в соответствии с приказом Министерства образования и науки Мурманской области.

10. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и науки Мурманской области от 20.07.2023 № 1230 «Об организации и проведении в 2023/2024 учебном году в Мурманской области государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования».

11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Зубрицкую Е.М.

Министр



Д.Н. Кузнецова

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства образования и науки
Мурманской области
от 08.09.2023 № 1385

**План мероприятий (дорожная карта)
по организации и проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в Мурманской области в 2023/2024 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
1. Анализ проведения ГИА-11 в 2024 году				
<i>Инициативная часть</i>				
1.	Проведение статистического анализа по итогам ГИА-11 в 2024 году в Мурманской области	июль-август 2024	Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, ИРО	Анализ факторов, влияющих на результаты ГИА-11, разработка программ повышения качества преподавания учебных предметов на Президиуме мэр, направленных на обеспечение качественного образования, повышение качества подготовки выпускников Повышение эффективности управленческой деятельности по
2.	Подготовка аналитических материалов в Росбурнадзор по итогам ГИА-11 в 2024 году	до 26 августа 2024		
3.	Подготовка аналитических отчетов предметных комиссий государственной экзаменационной комиссии Мурманской области (далее – ЖК) по форме, предоставленной ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений»	до 26 августа 2024		
4.	Представление итогов проведения ГИА-11 в 2023 году в Мурманской области с анализом проблем и постановкой задач на новый учебный год	август 2023		
4.1.	Совешание со специалистами муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования (далее – МОУО), по итогам ГИА-11 в 2023 году			
4.2.	Участие специалистов Министерства образования и науки Мурманской области (далее – Министерство), Регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ), ГАУ ДПО МО «Институт развития образования» (далее - ИРО) в работе совещаний МОУО	август-сентябрь 2023		
4.3.	Заслание коллегии Министерства «О результатах государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные	сентябрь 2023		

	<p>общеобразовательные программы среднего общего образования, в Мурманской области в 2022/2023 учебном году и задачах на 2023/2024 учебный год»</p>			<p>включением совершенствования условий для реализации ФГОС и качества общего образования</p>
4.4.	<p>Совокупление с руководителями муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, общеобразовательных организаций, показавших снижение результатов ГИА-11 относительно своих показателей по сравнению с предыдущим годом, объективные результаты ГИА и ВПР</p>	<p>сентябрь-октябрь 2023</p>	<p>Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, ИРО</p>	
<i>Вспомогательная часть</i>				
1.	<p>Издана сборника «Статистика основных результатов ЕГЭ в Мурманской области в 2024 году»</p>	<p>август 2024</p>		<p>Внесение необходимых изменений и дополнений в планш работы по повышению качества образования МОУО, ОО</p>
2.	<p>Издана сборника «Предметно-содержательный анализ результатов ЕГЭ-2024»</p>	<p>сентябрь 2024</p>	<p>Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, ИРО</p>	
3.	<p>Подготовка аналитических материалов предметных комиссий (далее – ПК) «Совершенствовании качества преподавания общеобразовательных предметов на основе предметно-содержательного анализа результатов ГИА-11 в 2024 году»</p>	<p>сентябрь 2024</p>		
<p>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</p>				
<i>Инициативная часть</i>				
1.	<p>Корректировка дополнительных профессиональных программ повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводятся ГИА-9 и ГИА-11 с учетом результатов аналитических отчетов: - «Совершенствование профессиональных компетенций учителей русского языка и литературы»; - «Совершенствование профессиональных компетенций учителей математики»; - «Совершенствование профессиональных компетенций учителей физики»; - «Совершенствование профессиональных компетенций учителей химии»; - «Совершенствование профессиональных компетенций учителей информатики».</p>	<p>до 16 сентября 2024</p>	<p>ИРО</p>	<p>Совершенствование образовательной деятельности в системе повышения квалификации</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - «Совершенствование профессиональных компетенций учителей биологии»; - «Совершенствование профессиональных компетенций учителей иностранного языка»; - «Совершенствование профессиональных компетенций учителей истории и обществознания»; - «Совершенствование профессиональных компетенций учителей географии» 			
<i>Вариантная часть</i>				
1.	<p>Корректировка модулей дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, направленных на совершенствование профессиональных компетенций педагогических работников в части методики преподавания тем, вызвавших наибольшее затруднения у обучающихся; формирование и развитие универсальных учебных действий обучающихся, учебной мотивации, функциональной грамотности</p>	сентябрь 2024	ИРО	Реализация комплекса мероприятий по повышению квалификации педагогов по профильным педагогическим деятельности
2.	<p>Выявление изменений и дополнительные профессиональные программы повышения квалификации, направленных на усиление практической направленности (включение практических занятий по вопросам применения эффективных методик преподавания предметов, методики выполнения заданий повышенного уровня сложности, обучения обучающихся), испытывающих затруднения при изучении предметов)</p>	сентябрь 2024	ИРО	
3.	<p>Обновление дополнительных профессиональных программ повышения квалификации для учителей-предметников ОО, с низкими результатами обучения и функционализирующих в обогащенных социальных условиях. Для учителей-предметников, работающих с детьми с высокими образовательными потребностями</p>	сентябрь 2024	ИРО	Выявление затруднений учителей и преподавателей
4.	<p>Разработка и реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации педагогических работников ОО, с низкими результатами обучения и функционализирующих и обогащенных социальных условиях;</p> <p>- «Профилактика учебной неуспешности»;</p>	сентябрь-декабрь 2024	ИРО	

	<p>• «Повышение эффективности управления образовательной организацией, имеющей низкие результаты по итогам оценочных процедур»</p>			<p>общеобразовательных предметов</p>
5.	<p>Проведение курсов для руководителей и заместителей руководителей ООО, с низким результатами обучения и функционирующих в неблагоприятных социальных условиях</p>	<p>октябрь 2023- май 2024</p>	ИРО	
6.	<p>Принятие обучающих семинаров, семинаров, практикумов, мастер-классов «Эффективная система подготовки учащихся к ГИА-9 и ГИА-11» для учителей-предметников с учетом особенностей ГИА 2024 года</p>	<p>октябрь 2023 – апрель 2024</p>	ИРО	
7.	<p>Разработка и реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации педагогических работников ООО по «сложным темам»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Формирование предметных результатов обучения при изучении биологии: решение расчетных биологических задач, задач по цитологии и генетике»; - «Формирование предметных результатов обучения при изучении физики: решение качественных и расчетных задач с неявно заданный моделью с использованием законов и закономерностей из нескольких разделов физики»; - «Формирование предметных результатов обучения при изучении истории: особенности преподавания тем «Смутное время», «Образования Александра II», «СССР в годы нэпа (1921–1928)», «СССР в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.», «Перестройка», «Культура и наука»; - «Формирование предметных результатов обучения при изучении географии: Мировое хозяйство. Великие страны-экспортеры основных видов промышленной и сельскохозяйственной продукции. Основные международные магистрали и транспортные узлы» 	<p>сентябрь - декабрь 2023</p>	ИРО	<p>Корректировка содержания и технологий обучения школьников</p>
8.	<p>Обеспечение методического сопровождения (консультирования) по вопросам повышения качества общего образования, в том числе с использованием системы видеоконференцсвязи, на основе предметно-содержательного анализа результатов государственной итоговой аттестации «Группные вопросы ГИА-9 и ГИА-11»</p>	<p>сентябрь 2023- май 2024</p>	ИРО	

9.	Проведение заседаний рабочих групп регионального учебного методического объединения «Совершенствование качества преподавания на основе предметно-содержательного анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11»	сентябрь 2024	ИРО	
10.	Подготовка и реализация мероприятий плана работы по повышению качества образования в общеобразовательных организациях Мурманской области в 2023/2024 учебном году	сентябрь 2023, в течение года	МОУО, ОО	
11.	Реализация проекта поддержки школ с низкими результатами обучения и функционирующих в неблагоприятных социальных условиях	в течение года	МОН МО	
12.	Грантовая поддержка школ, реализующих инновационные проекты, направленные на повышение качества образования январь-февраль	2023	МОН МО	
13.	<p>Внедрение вебинаров, семинаров, мастер-классов для педагогических и руководящих работников, в том числе с использованием видеоконференцзвонков;</p> <p>- «Достижение базовых планируемых образовательных результатов по геометрической линии школьного курса математики»;</p> <p>- «Конструирование современного урока математики с учётом различных уровней образовательных потребностей и возможностей учащихся»;</p> <p>- «Технология и методология решения задач с экономическим контекстом»;</p> <p>- «Проектирование системы деятельности учащихся в процессе формирования навыка решения задач с неясно заданной физической моделью»;</p> <p>- «Эффективные приёмы формирования естественно-научного мышления учащихся на уроках физики»;</p> <p>- «Эффективные технологии формирования функциональной грамотности на уроках информатики»;</p> <p>- «Проектные технологии в преподавании информатики (метапредметные и предметные результаты обучения)»;</p> <p>- «Особенности выполнения творческих заданий и заданий высокого уровня сложности Е1 Э 2023 по истории»;</p> <p>- «Преподвание вопросов российской культуры в контексте Историко-культурного стандарта»;</p>	октябрь 2023 - май 2024	ИРО	Повышение уровня профессиональных компетенций педагогических работников

	<ul style="list-style-type: none"> - «Работа с географическими текстами и справочным материалом на уроках географии»; - «Актуальные проблемы деятельности учителей географии в период перехода на новые образовательные стандарты при подготовке к итоговой аттестации»; - «Подходы к развитию лексико-грамматических аспектов иноязычной коммуникативной компетенции»; - «Система работы учителя иностранного языка по подготовке учащихся к сдаче разделов «Письмо» и «Говорение»». 		
14.	<p>Проведение практикумов для педагогических работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Цикл практикумов «О ЕГЭ предметно» (все предметы ЕГЭ); - Практикумы для учителей всех предметов по методике обучения решению заданий и задач, выходящих особые затруднения (по результатам ГИА 2022); - «Типология и методология решения задач по функционально-графической линии школьного курса математики»; - «Системный подход к организации повторения курса геометрии на уровне СО»; - «Эффективные приемы формирования естественно-научного мышления учащихся во внеурочной деятельности по физике и дополнительному образованию детей»; - «Алгоритмизация и программирование: решение задач повышенного и высокого уровня сложности»; - «Методика формирования исследовательских умений учащихся на уроках биологии»; - «Методика работы с картографическим и иллюстративным материалом на уроках истории»; - «Формирование картографической грамотности обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС»; - «Методика решения контекстных задач по обществознанию» 	октябрь 2023-май 2024	ИРО
3. Нормативно-правовое обеспечение			
<i>Инвариантная часть</i>			
1.	Подготовка проектов нормативных правовых актов и инструктивных методических документов, регламентирующих проведение ГИА-9 и ГИА-11 в Мурманской области		Подготовка пакета нормативных

Повышение уровня профессиональных компетенций педагогических работников

в 2023/2024 учебном году		Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, ИРО, МОУО	документов, обеспечивающих проведение ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с требованиями Порядка Принятые постановления Правительства Мурманской области Формирование и утверждение состава ГЭК
1.1.	- постановления Правительства Мурманской области об организации и проведении ГИА-9 и ГИА-11 в 2023/2024 учебном году	октябрь 2023	
1.2.	- Положения о государственной экзаменационной комиссии Мурманской области (далее – ГЭК); - Порядок проведения итогового сочинения (изложения) (далее – ИС(И)); - инструкции по организации и проведению ИС(И) в пункте проведения сочинений (далее – ППС); - инструкции для участников ИС(И); - инструкции для руководителя ППС; - инструкции для технического специалиста ППС; - инструкции для членов комиссии по организации и проведению ИС(И); - инструкции для членов комиссии по проверке ИС(И); - сценария действий членов комиссии в аудиториях;	январь 2024	ИРО, МОУО
1.3.	- Положения о конфликтной комиссии Мурманской области; - инструкции по организации работы конфликтной комиссии Мурманской области; - состава конфликтной комиссии Мурманской области (далее – КК);	сентябрь-ноябрь 2023	Обеспечение организационных условий проведения ИС(И)
1.4.	- Положения о предметной комиссии; - инструкции по организации работы предметной комиссии (далее – ПК); - составов ПК;	январь 2024	Формирование и утверждение состава КК
1.5.	- инструкции для участников ГИА в 9 классе (обучающихся и экстернов - участников основного государственного экзамена (далее –	февраль-апрель 2024	Формирование и утверждение составов ПК ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ
1.6.			Разработка и утверждение

Ахметшина
С.И.,

	<p>ОГЭ), государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ), участников экзаменов в 11-х классах (участников ГИА и участников единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), ГВЭ) (далее – участники ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ);</p>	<p>февраль-март 2024</p>	<p>Решетова О.З., РЦОИ, ИРО, МОУО</p>	<p>инструкций для участников ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ</p>
1.7.	<p>- сценария действий организаторов, проводящих ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ в аудитории ППЭ</p>	<p>февраль-март 2024</p>		<p>Разработка и утверждение сценариев ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ</p>
	<p>Подготовка проектов приказов об утверждении:</p>			<p>Формирование и утверждение:</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - списка пунктов регистрации участников ЕГЭ 	<p>октябрь 2023</p>		<p>списка пунктов регистрации участников ЕГЭ</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - правил формирования и ведения региональной информационной системы (далее – РИС) и назначения лиц, ответственных за формирование РИС 	<p>октябрь 2023</p>		<p>правил формирования РИС, ответственных за формирование РИС</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9 и ГИА-11 в Мурманской области (далее – ОТС) 	<p>сентябрь 2023</p>		<p>ОТС</p>
1.8.	<ul style="list-style-type: none"> - комиссии по списанию и уничтожению документов строгой отчетности ГИА-9 и ГИА-11 	<p>декабрь 2023</p>		<p>состава комиссии</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - форм заявлений участников ИС(И) 	<p>сентябрь 2023</p>		<p>Утверждение: форм заявлений на ИС(И)</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - форм заявлений обучающихся, проходящих ГИА-9 и ГИА-11 в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ 	<p>сентябрь 2023</p>		<p>форм заявлений на ГИА</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - форм заявлений участников итогового собеседования по русскому языку (далее ИС-9) 	<p>сентябрь 2023</p>		<p>форм заявлений на ИС-9</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - форм удостоверения общественного наблюдателя 	<p>январь 2024</p>		<p>форм удостоверений</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - транспортной схемы доставки экзаменационных материалов (далее – ЭМ) ГИА-9 	<p>февраль 2024</p>		<p>транспортной схемы доставки ЭМ ГИА-9</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - состава ПК 	<p>февраль-апрель 2024</p>		<p>состава ПК</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - списка пунктов проведения экзамена (далее – ППЭ), в том числе на дому 	<p>февраль-март 2024</p>		<p>списка ППЭ</p>

<ul style="list-style-type: none"> - руководителей ППЭ ГИА-9; - в досрочный период проведения ГИА-9 - в основной и дополнительный периоды проведения ГИА-9 - руководителей ППЭ ГИА-11; - в досрочный период проведения ГИА-11 - в основной период проведения ГИА-11 - в дополнительный период проведения ГИА-11 - составов организаторов, технических специалистов, методических работников, специалистов по проведению инструктажа и обеспечение лабораторных работ (при необходимости), ассистентов (при необходимости), экзаменаторов-субсидчиков (в случае проведения ГВ) в устной форме) (далее – работники ППЭ) ГИА-9; - досрочный период проведения ГИА-9 - основной и дополнительный периоды проведения ГИА-9 - составов организаторов, технических специалистов, методических работников, ассистентов (при необходимости), экзаменаторов-субсидчиков (в случае проведения ГВ) в устной форме) (далее – работники ППЭ) ГИА-11; - досрочный период проведения ГИА-11 - основной период проведения ГИА-11 - дополнительный период проведения ГИА-11 	<p>февраль- март 2024</p> <p>апрель-май 2024</p> <p>февраль- март 2024</p> <p>апрель-май 2024</p> <p>август 2024</p> <p>февраль-март 2024</p> <p>апрель-май 2024</p> <p>февраль-март 2024</p> <p>апрель-май 2024</p> <p>апрель-май 2024</p> <p>сентябрь 2024</p>	<p>составы руководителей ППЭ ГИА-9</p> <p>составы руководителей ППЭ ГИА-11</p> <p>составов работников ППЭ ГИА-9</p> <p>составов работников ППЭ ГИА-11</p>	<p>составы руководителей ППЭ ГИА-9</p> <p>составы руководителей ППЭ ГИА-11</p> <p>составов работников ППЭ ГИА-9</p> <p>составов работников ППЭ ГИА-11</p>
<p>Подготовка проектов приказов о проведении апробаций и репетиционных экзаменов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - апробация экзаменационных моделей ГИА-9 - апробация экзаменационных моделей ЕГЭ - апробация доставки контрольно-измерительных материалов в ППЭ по сети Интернет - репетиционный экзамен по русскому языку (ЕГЭ) - репетиционный экзамен по математике профильного уровня (ЕГЭ) 	<p>в соответствии с графиком Ресурсно-анализатора</p> <p>март 2024</p> <p>март 2024</p>	<p>Ахметшина С.И., Решетова О.З</p>	<p>Обеспечение организационных условий проведения ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с Порядками</p>
1.9.			

	- репетиционный экзамен по математике (ОГЭ) - сочинение для учащихся 10 класса общеобразовательных организаций Мурманской области		март 2024 апрель 2024	Психологическая подготовка участников ГИА к экзаменам
1.10.	Подготовка проектов нормативных правовых и инструктивных методических документов об обеспечении конфиденциальности и информационной безопасности при хранении, транспортировке, использовании, проверке и обработке материалов и результатов ИС(И), ИС, ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ		декабрь 2023	Обеспечение конфиденциальности и информационной безопасности при работе с ЭМ
2.	Обновление методических рекомендаций по проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году		декабрь 2023-март 2024	Обеспечение организационных условий проведения ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с Порядком
<i>Нарядная часть</i>				
	Привлечение нормативной правовой документации регионального и муниципального уровня в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами		октябрь 2023 - май 2024	Ахметшина С.И., Решетова О.З.
4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11				
<i>Нарядная часть</i>				
1.	Распределение средств регионального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории Мурманской области, в том числе на:			Финансовое обеспечение расходов, связанных с проведением ГИА-9 и ГИА-11 в 2023/2024 учебном году, осуществляться за счет ассигнований, предусмотренных Министерству образования и науки Мурманской области Законом Мурманской области от 30.12.2022
	- оплату лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 (членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, РЦОИ, членов конфликтной и предметных комиссий);		август-сентябрь 2023	Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ
	- аренда(овладение);			
	- каналы связи;			
	- приобретение РЦОИ, ППЭ;			
	- приобретение сканеров, принтеров;		январь-март 2024	
	- приобретение расходных материалов и канцелярских товаров;			
	- обновление электронных изданий;		январь-февраль 2024	

	- оснащение ШПЭ системами подавления мобильной связи	январь-март 2024	№ 2845-01-ЗМО «Об областном бюджете на 2023 год, плановый период 2024 и 2025 лет» на реализацию мероприятий государственной программы Мурманской области «Развитие образования»
2.	<p>Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ (услуг) по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с нормативными документами РФ и федеральными законами;</p> <p>- по аттестации автоматизированной информационной системы ГИА;</p> <p>- по обеспечению видеосъемки и видеозаписи проведения ГИА в 2024 году (включая репетиционные мероприятия в ИС(И));</p> <p>- по организационно-технологическому обеспечению (приобретение расходных материалов и комплектующих, канцелярских товаров);</p> <p>- по оказанию услуг в области информационных технологий по передаче неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение для проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов;</p> <p>- по поставке оборудования для блокировки сотовой связи</p>	<p>январь 2024</p> <p>февраль 2024</p> <p>февраль 2024</p> <p>март 2024</p> <p>апрель 2024</p>	ИРО
3.	Заключение госконтрактов и договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11	январь-июнь 2024	ИРО
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			
<i>Инициативная часть</i>			
	Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, на районном уровне:	Амметшина С.И., Решетова О.З., ИРО, РЦОИ, МОУО	Готовность работников, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, обеспечить соблюдение информационной безопасности, порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11, прав участников ГИА
1.	- членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ;	ноябрь 2023, март-май, август- сентябрь 2024	
	- технических специалистов ППЭ, РЦОИ;		
	- членов конфликтной комиссии;	март-апрель 2024	

	- общественных наблюдателей	март, май, август 2024		Повышение эффективности работы общественных наблюдателей
2.	Обучение кандидатов в эксперты предметных комиссий, претендующих на присвоенные статусы (ведущий, старший, основной эксперт)	март-апрель 2024	Ахметшина С.И., Решетова О.З., ИРО	Готовность экспертов обеспечить соблюдение информационной безопасности, провести проверку экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания
3.	Проведение квалификационных испытаний для кандидатов в эксперты предметных комиссий, претендующих на присвоенные статусы (ведущий, старший, основной эксперт)	март-апрель 2024		
<i>Вариативная часть</i>				
1.	Предоставление персонального опыта по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 на региональном уровне	сентябрь 2023 апрель 2024	ИРО, МОУО	
2.	Обучение председателей заместителей председателей предметных комиссий ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ «Организация работы предметной комиссии»	март 2024	ИРО	
3.	Осуществление мониторинга уровня качества обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	ноябрь 2023, март-апрель 2024	Ахметшина С.И., Решетова О.З., ИРО, РЦОИ	Наличие оснований для привлечения на лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, персональной ответственности за выполнение работ при проведении ГИА-9 и ГИА-11
4.	Участие в семинарах для председателей предметных комиссий ЕГЭ Мурманской области, проводимых ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФИПИ)	по графику ФИПИ	ИРО	
5.	Разработка и корректировка программ для обучения экспертов на основе методических рекомендаций ФИПИ с включением основ законодательства Российской Федерации в области образования, вопросы предметно-методической деятельности экспертов, практические задания по оцениванию работ с развернутым ответом, вопросы этики, психологии, информационная безопасность; - «Методика проверки заданий с развернутым ответом КИМ ЕГЭ»; - «Методика проверки заданий с развернутым ответом КИМ ОГЭ»;	сентябрь – октябрь 2023, март 2024	ИРО	

	<ul style="list-style-type: none"> - «Методика проверки заданий с развернутым ответом КИМ ГВЭ»; - «Критерийный листок к проверке ИС(И)»; - «Методика проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-м классе»; - «Методика оценивания устных ответов учащихся в рамках проведения итогового собеседования по русскому языку». 		
6.	<p>Обучение организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ и ППЭ с технологией «Печать КИМ в ППЭ», по работе с программным обеспечением, по комплектованию КИМ с индивидуальными комплектами и др.</p> <p>Контроль за прохождением работниками, привлекаемыми к организации и проведению ЕГЭ обучения на учебной платформе по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА (федеральный портал edu.rustest.ru).</p> <ul style="list-style-type: none"> - в доступный период - в основной период - в дополнительный период (только новые работники, ранее не привлекаемые в текущем году к организации и проведению ЕГЭ) 	<p>Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ</p> <p>Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, МОУО</p>	<p>Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, МОУО</p>
6. Организационное сопровождение подготовки и проведения ИС(И), ИС-9, ГИА-9 и ГИА-11			
<i>Инициативная часть</i>			
1.	<p>Подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА-11 и организация проведения ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ</p> <ul style="list-style-type: none"> - опреспечение пунктов проведения экзаменов: ГИА-9 все периоды ГИА-11: <ul style="list-style-type: none"> - досрочный и основной периоды; - дополнительный период - заказ экзаменационных материалов ЕГЭ; - логотипный период - основной период - дополнительный период - утверждение составов руководителей, работников ППЭ; 	<p>октябрь-ноябрь 2023</p> <p>октябрь-ноябрь 2023 июль 2024</p> <p>По графику РЦОИ</p>	<p>Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, МОУО</p> <p>Обеспечение прав участников ГИА</p>

<p>ГИА-9:</p> <ul style="list-style-type: none"> - досрочный период - основной и дополнительный периоды <p>ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> - досрочный период - основной период - дополнительный период <p>Сбор заявок:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на ИС(И) и ИС-9 - на ГИА-9; - досрочный и основной периоды - дополнительный период <p>- на ГИА-11;</p> <ul style="list-style-type: none"> - досрочный и основной периоды - дополнительный период 	<p>февраль-март 2024</p> <p>апрель-май 2024</p> <p>февраль-март 2024</p> <p>апрель-май 2024</p> <p>июль 2024</p> <p>за 2 недели до проведения</p> <p>до 1 марта 2024 не позднее чем за 2 недели до начала экзаменов</p> <p>до 1 февраля 2024 не позднее чем за 2 недели до начала экзаменов</p> <p>согласно расписанию</p>		
<p>- проведение ГИА-9 и ГИА-11 согласно расписанию, утвержденному приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора</p> <p>Планирование работы РЦОИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение государственного областного учреждения, на которое будут возложены функции РЦОИ; - назначение руководителя РЦОИ; - утверждение Положения о РЦОИ; - утверждение Инструкций по организации работы РЦОИ; - утверждение списка лиц, привлекаемых к исполнению функций РЦОИ; 		<p>Ахметшина С.И., Решетова О.З., ИРО, РЦОИ</p>	<p>Получение эффективности подготовки к ГИА-9 и ГИА-11</p>
<p>2.</p>	<p>октябрь 2023</p>		

<ul style="list-style-type: none"> - утверждение должностных инструкций сотрудников РЦОИ на период организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11; - утверждение Положения об информационной безопасности при получении, выдаче, печати, хранении, транспортировке, использовании, проверке и обработке ЭМ и результатов ГИА-9 и ГИА-11; - назначение ответственных за соблюдение информационной безопасности при получении, выдаче, печати, хранении, транспортировке, использовании, проверке и обработке ЭМ и результатов ГИА-9 и ГИА-11; - назначение ответственных за работу с ЭМ ГИА-9 и ГИА-11, включая подготовку к выдаче ЭМ членам ГЭК сотрудниками ЦСС Управления специальной связи по Мурманской области, прием от членов ГЭК и учет ЭМ; - утверждение списка помещений, используемых при организации и проведении ГИА-9 и ГИА-11; - утверждение списка сотрудников, привлекаемых к процедурам обработки ЭМ; 		
<ul style="list-style-type: none"> - получение, тиражирование и пакетирование ЭМ для проведения ОГЭ, ГВЭ; - организация взаимодействия с ФГБУ «Федеральный центр тестирования»; - формирование и выдача уведомлений участникам ГИА-9 и ГИА-11; 	<p>в период подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11</p> <p>В соответствии с регламентом ГИА</p> <p>март-апрель 2024, май-июнь 2024, сентябрь 2024</p>	<p>Ахметшина С.И., Решетова О.Э., РЦОИ, МОУО</p>
<ul style="list-style-type: none"> - обеспечение ознакомления обучающихся с результатами ГИА-9 и ГИА-11 по всем учебным предметам; 	<p>до 1 февраля/ 1 марта 2024 года</p>	<p>Ахметшина С.И.,</p>
<ul style="list-style-type: none"> Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ в 2024 году из числа Участников ГИА; - выпускников ОО текущего года; 		<p>Предупреждение ЕГЭ-туризма в Мурманской области: учет прибывших и</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - экстернов; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов 	<p>Участников ЕГЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выпускников прошлых лет; - обучающихся в выпускников СПО; 	Решетова О.З., РЦОИ, МОУО	выбывших учащихся по окончании 10 класса, после 1 полугодия 11 класса
4.	<p>Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755;</p>	<p>Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755;</p>	Ахметшина С.И.	Обеспечение исполнения законодательства РФ в части ведения региональных баз данных, информационно-аналитических систем числа обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в общеобразовательных общеобразовательных организациях и в вечерних (сменных) общеобразовательных организациях, проходящих государственную итоговую аттестацию в форме ОI Э, ЕI Э, ГI Э
	<p>сведения в Министерстве, РЦОИ, МОУО, ОО, в выпускниках текущего года. сведения о ИИЭ, включая сведения об аудиторном фонде:</p>	<p>18.11.2023</p>	Ахметшина С.И.	организациях и в вечерних (сменных) общеобразовательных организациях, проходящих государственную итоговую аттестацию в форме ОI Э, ЕI Э, ГI Э
	<p>- ГИА-9</p>	<p>17.02.2024</p>	Решетова О.З., РЦОИ, МОУО	организациях и в вечерних (сменных) общеобразовательных организациях, проходящих государственную итоговую аттестацию в форме ОI Э, ЕI Э, ГI Э
	<p>- отнесение участников ГИА-9 и ГИА-11 к категории лиц, обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;</p>	<p>январь 2023</p>	Ахметшина С.И.	организациях, проходящих государственную итоговую аттестацию в форме ОI Э, ЕI Э, ГI Э
	<p>- сведения об участниках проведения ИС (И), включая лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов</p>	<p>20.11.2023 25.01.2024 25.04.2024</p>	Решетова О.З., РЦОИ, МОУО	организациях, проходящих государственную итоговую аттестацию в форме ОI Э, ЕI Э, ГI Э
	<p>- распределение участников проведения ИС(И) по местам проведения ИС(И)</p>	<p>28.11.2023 30.01.2024 30.04.2024</p>	Решетова О.З., РЦОИ, МОУО	организациях, проходящих государственную итоговую аттестацию в форме ОI Э, ЕI Э, ГI Э
	<p>- сведения об участниках ИС-9, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов</p>	<p>31.01.2024 29.02.2024</p>	Решетова О.З., РЦОИ, МОУО	организациях, проходящих государственную итоговую аттестацию в форме ОI Э, ЕI Э, ГI Э

		22.04.2024	
	- распределение участников ИС-9 по местам проведения ИС-9	05.02.2024	
	- предварительные сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА: - ГИА-11	06.03.2024	
	- ГИА-9	29.04.2024	
	- отнесение участника ГИА-9 и ГИА-11 к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов;	12.01.2024	
	- сведения о работодателях ЛПЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, ассистенты, медицинские работники), режиссеры приказа Министерства. Сведения о членах ГЭК, сведения о членах ПК для проведения репетиционных экзаменов (включая контактные данные: номер мобильного телефона и персональный адрес электронной почты); - БГЭ;	19.02.2024	
	- ОГЭ;	в течение 2 дней со дня получения сведений	
	- сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА; - ГИА-11	30.01.2024	
	- ГИА-9	19.02.2024	
		05.02.2024 (дисрочный, основной период) 22.08.2024 (дополнительный период)	
			Обеспечение качества информации, загруженной в РИС

		05.03.2024 (дожурочный, основной периоды) 22.08.2024 (дополнительный период)		
<ul style="list-style-type: none"> - блокировка РИС (внесение изменений в РИС по согласованию с ГЭК Мурманской области) - ГИА-11: - ГИА-9: - блокировка РИС (внесение изменений в РИС по согласованию с ГЭК Мурманской области и Рособранзором) - ГИА-11: 	<ul style="list-style-type: none"> - сведения о работниках ЦПЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, ассистенты, медицинские работники), реквизиты приказа Министрства. Сведения о членах ГЭК (включая контактные данные: номер мобильного телефона и персональный адрес электронной почты); - назначения работников и распределение их по экзаменам; - сведения о членах ПК (включая контактные данные: номер мобильного телефона и персональный адрес электронной почты) ГИА-11: 	<ul style="list-style-type: none"> 02.02.2024- 01.10.2024 01.03.2024- 01.10.2024 01.03.2024- 01.10.2024 		
		09.02.2024 (дожурочный период) 17.04.2024 (основной период) 14.08.2024		

<p>- ГИА-9;</p>	<p>(дополнительный период) 12.03.2024 (досрочный период) 15.04.2024 (основной период) 14.08.2024 (дополнительный период)</p>	
<p>- сведения о наличии допуска к прохождению ГИА</p> <p>- сведения об общественных наблюдателях. - ГИА-11</p>	<p>в течение 2 дней со дня принятия решения 06.03.2024 (досрочный период) 14.05.2024 (основной период) 23.08.2024 (дополнительный период)</p>	
<p>- ГИА-9</p>	<p>(дополнительный период) 09.04.2024 (досрочный период) 13.05.2024 (основной период) 23.08.2024 (дополнительный период)</p>	

	- наименование органа, аккредитующего общественных наблюдателей, номер удостоверения общественного наблюдателя	не позднее чем за 1 день до начала экзамена	
- сведения о заказе ЭМ ЕИЭ		07.02.2024 (досярочный период) 14.02.2024 (основной период) 15.08.2024 (дополнительный период)	
- распределение участников ГИА по ППЭ на экзамены: - ГИА-11		06.02.2024 (досярочный период) 13.02.2024 (основной период) 14.08.2024 (дополнительный период)	
- ГИА-9		22.03.2024 (досярочный период) 06.05.2024 (основной период) 14.08.2024 (дополнительный период)	
	- распределение общественных наблюдателей по ППЭ	не позднее чем за 1 календарный	

		день до начала экзамена	
- назначения членов ПК на экзамены		не позднее чем за 1 календарный день до начала экзамена	
- сведения о количестве экзаменационных материалов ГИА-9 в форме ОГЭ по учебным предметам, сформированных МОНМО		не позднее чем за 1 календарный день до даты проведения экзамена по соответствующему предмету	
- сведения о количестве экзаменационных материалов ГИА-9 и ГИА-11 в форме ГВЭ по учебным предметам, полученным МОНМО с федерального уровня		не позднее чем за 5 календарных дней до даты проведения экзамена по соответствующему предмету	
- распределение полученных ЭМ по ЦПЭ		не позднее чем за 1 календарный день до начала экзамена	
- автоматизированное распределение участников ГИА и организаторов по аудиториям ЦПЭ, а также общественных наблюдателей по ЦПЭ		За 1 календарный день до экзамена (не позднее 15:00)	
- сведения о результатах обработки бланков ИС(И)		не позднее 15.12.2023	
- сведения о результатах обработки бланков ИС-9		19.02.2024 16.05.2024	не позднее

	<p>- завершение сканирования бланков участников ГИА</p> <p>- сведения о нарушениях, выявленных общественными наблюдателями при проведении ГИА</p> <p>- завершение обработки экзаменационных работ участников ГИА-9</p>	<p>26.02.2024 22.03.2024 14.05.2024</p> <p>не позднее 24:00 часов дня проведения экзамена</p> <p>в течение 2 календарных дней со дня завершения проведения экзамена по соответствующему учебному предмету</p> <p>не позднее 10 календарных дней после дня проведения соответствующего экзамена</p>		
	<p>- завершение обработки экзаменационных работ участников ГИА-11 и машинночитаемых форм (ППЭ-13-02-МАШ; ППЭ-18-МАШ; ППЭ-12-04-МАШ);</p> <p>ЕГЭ в ГВЭ по русскому языку</p>	<p>не позднее 6 календарных дней (далее –дн.) после проведения экзамена</p> <p>не позднее 3 дн. не позднее 4 дн. не позднее 4 дн.</p>		<p>Своевременная обработка решений КХ через модуль обработки апелляций</p>
	<p>ЕГЭ по математике базового уровня ЕГЭ по математике профильного уровня, ГВЭ по математике ЕГЭ и ГВЭ по учебным предметам по выбору</p>			<p>Мониторинг своевременности и достоверности</p>

	<p>ЫЭ и ГЭЭ по экзаменам, проведенным досрочный и в дополнительный периоды</p>	<p>не позднее 3 дн. после проведения соответствующего экзамена</p>		<p>сведений, внесенных в РИС по МОУО</p>
	<p>- сведения о результатах ГИА по учебным предметам</p>	<p>не позднее 1 календарного дня со дня утверждения результатов ГЭК</p>		
	<p>- размещение образцов бланков и результатов участников ГИА на сервисе ознакомления с результатами ГИА</p>	<p>не позднее 2 календарных дней со дня утверждения результатов ГЭК</p>		
	<p>- сведения о поданных участниками ГИА апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами</p>	<p>в течение 1 календарного дня со дня подачи апелляции</p>		
	<p>- сведения об экспертах ПК по соответствующим учебным предметам, привлекаемых к установлению правильности опеннинга экзаменационных работ апелляции</p>	<p>в течение 4 рабочих дней с момента подачи апелляции</p>		
	<p>- сведения о результатах рассмотрения апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА</p>	<p>не позднее 3 рабочих дней с момента поступления апелляции в КК</p>		

	<p>- сведения о результатах рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами ГИА по учебным предметам</p> <p>- сведения об экспертах ПК по соответствующим учебным предметам, привлекаемых к перепроверке экзаменационных работ</p>	<p>не позднее 5 рабочих дней с момента поступления апелляций в КК в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о перепроверках</p> <p>в течение 2 рабочих дней со дня оформления протокола</p>	
5.	<p>- леканиты протокола, содержащего решение о результатах перепроверки экзаменационных работ, содержание решения о результатах перепроверки экзаменационных работ</p> <p>Организация и проведение ИС(И):</p> <ul style="list-style-type: none"> - в основной срок; - в дополнительные сроки <p>Организация и проведение ИС-9:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в основной срок; - в дополнительные сроки <p>- получение, передача комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений), контрольных измерительных материалов для проведения ИС-9 в образовательные организации</p> <p>Обновление ключей шифрования члена ГЭК, записанного на защищенном носителе (токен) для проведения экзаменов по иностранному языку (раздел «Говорение»), печати КИМ в аудиториях и сканирования и ППЭ</p>	<p>декабрь 2023, февраль, май 2024</p> <p>февраль, март, май 2024</p> <p>декабрь 2023, февраль, март, май 2024</p> <p>январь-март 2024</p>	<p>Ахметшина С.И., Репетова О.З., РЦОИ, МОУО</p> <p>Обеспечение ИС(И) в соответствии с нормативными документами</p> <p>Обеспечение готовности к проведению ГИА-9 и ГИА-11</p>
7.	<p>Осуществление межведомственного взаимодействия с ПАО «Ростелеком», ГЦСС Управлением специальной связи по Мурманской области, Министерством здравоохранения Мурманской области, УФСБ России по Мурманской области, УМВД России по Мурманской области:</p>	<p>октябрь 2023 – июль 2024</p>	<p>Ахметшина С.И., Репетова О.З., РЦОИ, ИРО</p> <p>Обеспечение адресной доставки ЭМ, медицинского сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11, охраны правопорядка на</p>
8.			

	<ul style="list-style-type: none"> - привлечение членений Рабочей группы по вопросам подготовки и проведения единого государственного экзамена в Мурманской области; - привлечение компетенций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 с МОУО, в том числе в режиме видеоконференцсвязи, с участием представителей ИАО «Ростелеком», УМВД по Мурманской области 			<p>территория и в ИПЭ, Порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11</p>
9.	<p>Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ИПЭ, в местах обработки и проверки экзаменационных работ, работы конфликтной комиссии</p>	<p>декабрь 2023, февраль, май 2024</p>	<p>Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, ПАО Ростелеком</p>	<p>Обеспечение подключения систем видеонаблюдения</p>
10.	<ul style="list-style-type: none"> - Создание условий в ИПЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в соответствии с требованиями Порядка в части обеспечения: - доступности ИПЭ, в том числе (в случае необходимости) на дому, и аудиторий со специальной раскладкой; - предоставления специальных специалистов (ассистентов) для оказания необходимой помощи; - возможности организации перерывов для приема пищи и проведения медико-профилактических процедур; - наличия медицинского кабинета, оборудования и средств, необходимых лицам с ОВЗ, детям-инвалидам и инвалидам в период сдачи экзаменов 	<p>март-июнь 2024</p>	<p>Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ</p>	<p>Создание равных условий для выпускников при прохождении ГИА-9 и ГИА-11</p> <p>Обеспечение Порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11, сокращение количества нарушений, irregularности и открытости проведения ГИА-9 и ГИА-11</p>
11.	<ul style="list-style-type: none"> Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей (далее – ОН); - создание региональной базы данных ОН; - обучение ОН с последующим тестированием 	<p>январь - март, май 2024</p>		
<i>Вариантная часть</i>				
1.	Участие в апробациях новых технологий проведения ЕГЭ			
2.	Участие в апробации новых технологий проведения ОГЭ			
3.	Участие в апробации технологий проведения ИС-9			
	по графику Рособрнадзора	Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, МОУО	Обеспечение готовности лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11, ГИА-9, участников ГИА-11, ГИА-9	

4.	<p>Техническое оснащение РЦОИ и ЦПЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приобретение сканеров, принтеров; - приобретение расходных материалов и канцелярских товаров; - сохранение не менее 97% аудитория в онлайн трансляции; - обеспечение металлодетекторами 100% ЦПЭ; - внедрение новых технологий при проведении ГИА-9 и ГИА-11; - оборудование ЦПЭ системами выявления сигнала ложной связи 	январь-март 2024	Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, МОУО	Обеспечение точности РЦОИ и ЦПЭ к проведению ГИА-9 и ГИА-11
5.	Обеспечение функционирования регионального ситуационного центра Министерства для осуществления онлайн-наблюдения за соблюдением установленного порядка проведения ГИА	сентябрь 2023 март-апрель, май-июль 2024	Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ	Обеспечение прозрачности и открытости проведения ГИА-9 и ГИА-11
7. Мероприятия по информационному сопровождению ИС(И), ИС-9, ГИА-9 и ГИА-11				
<i>Информационная часть</i>				
1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ИС(И), ИС-9, ГИА-9 и ГИА-11 всех участников, их родителей (законных представителей) в течение официальных сайтов Министерства информационской поддержки ГИА в Мурманской области:	постоянно		Обеспечение условий для принятия управленческих решений на всех уровнях системы образования
1.1	- размещение информации о сроках проведения ИС-9	не позднее чем за 1 месяц до завершения срока подачи заявлений		Обеспечение прозрачности и открытости проведения ГИА-9 и ГИА-11
1.2	- о сроках и местах регистрации на прохождение ИС-9	не позднее чем за 1 месяц до даты проведения ИС-9		Обеспечение прозрачности и открытости проведения ГИА-9 и ГИА-11
1.3	- о местах проведения ИС-9	не позднее чем за 2 месяца до даты проведения ИС(И)		Обеспечение условий подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11
1.4	- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС-9			
1.5	- о сроках и местах регистрации для участия в написании ИС(И)		Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, ИРО, МОУО, ОО	
1.6	- о сроках проведения ИС(И)	не позднее чем за 1 месяц до даты		
1.7	- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС(И)			

	исполнения	исполнения	исполнения
1.8	- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 и ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ;	ИС(И) до 31 декабря 2023	Обеспечение Порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11, сокращение количества нарушений
1.9	- о сроках проведения ГИА-9 и ГИА-11;	не позднее чем за 1 месяц до начала экзаменов	Психологическая подготовка участников ОГЭ, ЕГЭ к экзаменам
1.10	- о сроках и местах подачи апелляций;	постоянно	
1.11	- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 и ГИА-11	постоянно	
2.	Организация работы и обеспечение консультационной поддержки по телефонам региональной и муниципальных «горячих линий» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	постоянно	
3.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2024/2024 учебном году:	не реже 1 раза в месяц	
	- участие в тематических передачах по местному телевидению и радио;		
	- подготовка публикаций в СМИ;		
	- проведение пресс-конференций		
4.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО	декабрь 2023 – май 2024	
5.	Организация и проведение региональных и муниципальных ученических и родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2022/2022 учебном году	ноябрь 2023 – апрель 2024	
6.	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам	ноябрь 2023 – июнь 2024	
7.	Организация взаимодействия с пресс-службой Гособнадзора по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11	постоянно	Решетова О.З., РЦОИ
<i>Вариантная часть</i>			
1.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников	ноябрь 2023 – июнь 2024	Амстипина С.И., Решетова О.З.,

2.	Доведение до сведения ЮО, лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11, участников ГИА-9 и ГИА-11 инструкций по проведению ГИА-9 и ГИА-11	январь-апрель 2024	РЦОИ, ИРО, ТПМСС, МОУО, ОО	Обеспечение прозрачности и открытости проведения ГИА-9 и ГИА-11
3.	Обеспечение МОУО нормативными правовыми и инструктивными документами федерального и регионального уровней по проведению ГИА-9 и ГИА-11	постоянно		Обеспечение Порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11, сокращение количества нарушений
4.	Тиражирование и размещение на стендах образовательных организаций информационных плакатов Подготовка брошюр, памяток для участников ГИА-9 и ГИА-11 и их родителей (законных представителей)	январь-март 2024		
5.	Организация работы стобалльников прошлых лет, председателей предметных комиссий с выпускниками текущего года	январь-май 2024		
6.	Организация и проведение акций «Я сдам ЕГЭ», «Я сдал ЕГЭ!»	апрель - июнь 2024		
7.	Организация и проведение акции «100 баллов для победы»	март-апрель 2024		
8. Контроль за организацией и проведением ИС(И), ИС-9, ГИА-9 и ГИА-11				
<i>Информационная часть</i>				
1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с ее участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению: - анализ муниципальных планов информационно-разъяснительной работы по подготовке и проведению ГИА в Мурманской области в 2024/2024 учебном году; - мониторинг размещения информационного материала по подготовке и проведению ГИА на сайтах образовательных организаций (не менее 1 раза в квартал); - мониторинг работы муниципальных горячих линий.	в период подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	Васильева Н.В., Ахметшина С.И., Решетова О.З., ИРО, РЦОИ, МОУО	Обеспечение исполнения законодательства в части создания условий для проведения ГИА-9 и ГИА-11 Составление графиков контроля за проведением ГИА-9 и ГИА-11 в ИРО и РЦОИ
2.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ИС(И)	ноябрь-декабрь 2023 февраль 2024 май 2024		Пресечение нарушений и коррупционных действий при
3.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ИС-9	февраль 2024 март 2024		

			май 2024		проведении ГИА-9 и ГИА-11
4.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11		октябрь-декабрь 2023, январь-июль 2024		
4.1.	Контроль за соблюдением сроков внесения информации в РИС		ноябрь 2023, март-май 2024		
4.2.	Контроль за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11				
4.3.	Контроль за выполнением федеральных и региональных нормативных правовых актов и инструктивных методических документов на уровне: - муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования; - общеобразовательных организаций		в период проведения ГИА-9 и ГИА-11		
4.4.	Контроль за соблюдением конфиденциальности и информационной безопасности при проведении ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ и РЦОИ		в период проведения ГИА-9 и ГИА-11		
4.5.	Контроль за проведением ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ, РЦОИ, предметных и конфликтных комиссиях		в период проведения ГИА-9 и ГИА-11		
4.6.	Контроль готовности ППЭ к проведению экзаменов, включая функционирование систем видеонаблюдения в ППЭ, наличия металлодетекторов, приборов контроля минимальной связи		март, май 2024 август 2024	Васильева Н.В., Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ	Проверка готовности ППЭ к проведению ГИА-9 и ГИА-11
<i>Вариантная часть</i>					
1.	Мониторинг публикаций о ходе проведения ГИА-9 и ГИА-11 в региональных СМИ		постоянно	Ахметшина С.И., Решетова О.З., ИРО	Обеспечение взаимодействия с СМИ