

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 22 им. Б.Ф.Сафонова»
(МБОУ ООШ № 22)

СОГЛАСОВАНО

Протокол педагогического совета
от 18.01.2024 № 4

СОГЛАСОВАНО

Протокол совета родителей
от 15.01.2024 № 2

СОГЛАСОВАНО

Протокол совета учащихся
от 16.01.№ 2

приказ от 20.01.2024 № 12

**Правила внутреннего распорядка обучающихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа №22 им. Б.Ф. Сафонова»**

1. Общие положения.

- 1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа №22 им. Б.Ф. Сафонова» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции, иными нормативными актами, действующими в сфере образования, Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 22 им. Б. Ф. Сафонова» (далее – Учреждение).
- 1.2 Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся Учреждения, их права и обязанности как участников образовательных отношений, устанавливают правила поведения учащихся в Учреждении.
- 1.3 Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательной деятельности в Учреждении, обеспечению безопасности и охраны здоровья учащихся, поддержанию дисциплины и порядка в Учреждении и на его территории для успешной реализации целей и задач, определенных его Уставом.
- 1.4 Правила призваны способствовать формированию у учащихся таких личностных качеств, как организованность, ответственность, уважение к окружающим.
- 1.5 Обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящими Правилами при поступлении в Учреждение. Ознакомление с Правилами уже зачисленных в контингент обучающихся и их родителей (законных представителей), разъяснение содержания настоящих Правил возлагается на педагогических работников (классных руководителей) Учреждения.

2. Права и обязанности обучающихся.

2.1 Учащиеся имеют право:

- на выбор форм получения образования в Учреждении и формы обучения после получения основного общего образования;
- на ознакомление с настоящими Правилами и другими локальными актами, регламентирующими деятельность Учреждения;
- на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения;
- на предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;
- на выбор факультативных занятий (необязательных для данного уровня образования) из перечня, предлагаемого Учреждением;
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на каникулы - плановые перерывы для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком Учреждения;
- на участие в управлении Учреждением в порядке, установленном его уставом;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;
- на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- на опубликование своих работ в изданиях Учреждения, в том числе на сайте Учреждения, на бесплатной основе;
- на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- на посещение по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом Учреждения, в порядке, установленном локальными нормативными актами.
- на обеспечение питанием, в том числе бесплатным, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Мурманской области, органами местного самоуправления;
- на добровольное участие в общественных объединениях, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.
- на меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Мурманской области, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами;
- на объективную оценку результатов своей образовательной деятельности;
- на получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- на обращение в администрацию Учреждения с жалобами, заявлениями и предложениями по вопросам, касающимся организации обучения в Учреждении, и любым другим вопросам, затрагивающим интересы учащихся.

2.2 Учащиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Учреждения, поддерживать чистоту и порядок в зданиях, помещениях и на территории Учреждения, экономно и эффективно использовать материалы, ресурсы, оборудование Учреждения;
- своевременно, без опозданий приходить на занятия, извещать классного руководителя о причинах отсутствия на занятиях по уважительным причинам. Причины отсутствия подтверждаются соответствующими документами (справка медицинского учреждения, заявление родителей (законных представителей) или пояснительная записка на имя классного руководителя или руководителя Учреждения.
- После болезни ученик предоставляет не только справку, но и медзаключение о допуске к учебным занятиям (допуск может указываться в самой справке). Обязательно медзаключение о допуске к занятиям предоставляется в случае, если ребенок контактировал с больным COVID-19;
- соблюдать общие требования безопасности, правила пожарной безопасности, санитарно-гигиенические правила; в случае экстренной ситуации, связанной с обнаружением любой опасности для жизни и здоровья, незамедлительно сообщать об этом любому сотруднику Учреждения;
- выполнять требования всех работников школы и дежурных обучающихся. За нарушение настоящих Правил учащиеся привлекаются к дисциплинарной ответственности.
- Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные п.2.2. настоящих Правил, устанавливаются Федеральным законом № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, законами Мурманской области, нормативными актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами Учреждения.

2.3 Учащимся запрещается:

- пропускать обязательные учебные занятия, предусмотренные учебным планом и образовательной программой соответствующего уровня, без уважительных причин;
- приносить, передавать, использовать во время образовательной деятельности (как на территории Учреждения, так и во время проведения занятий, мероприятий вне его) оружие, колющие и режущие предметы, боеприпасы, взрывчатые вещества, пиротехнические игрушки, а также другие предметы, подвергающие опасности жизнь и здоровье других людей;
- приносить, передавать и употреблять спиртные напитки, средства токсического и наркотического действия, табачные изделия, электронные сигареты, вейпы, находиться в помещениях Учреждения в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

- курить в Учреждении и на его территории ;
- использовать непристойные выражения, жесты, сквернословить;
- применять физическую силу для выяснения отношений, использовать запугивание, вымогательство, совершать любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих, такие как толкание, удары любыми предметами, бросание чем-либо и т.д.;
- играть в азартные игры (например, карты и т.п.);
- пользоваться во время занятий средствами мобильной связи;
- производить любые изменения в аппаратном или программном обеспечении компьютеров.
- бегать по коридорам (рекреациям), лестницам, вблизи оконных проемов и других местах, не приспособленных для подвижных игр; толкаться, устраивать потасовки.
- садиться и становиться на подоконники
- на территории школы стоять и играть вблизи оконных проемов здания школы и непосредственно под ними во избежание случайного травмирования стеклами, а также в целях сохранности стеклянных полотен в окнах.
- покидать территорию школы во время перемены без разрешения педагогов.

3. Правила поведения в Учреждении

- 3.1 Учащиеся приходят в Учреждение не раньше, чем за 15-20 минут до начала занятий (уроков).
- 3.2 Обучающиеся школы проявляют уважение к старшим, первыми приветствуя их при встрече, и друг к другу, заботятся о младших. Школьники уступают дорогу взрослым, старшие – младшим, мальчики – девочкам. Использование нецензурной брани в школе категорически запрещено. Ссоры, драки, брань, угрозы унижают человека.
- 3.3 При пользовании гардеробом учащиеся соблюдают порядок, обеспечивающий сохранность их одежды и одежды других учащихся. Сменная обувь должна убираться в специальный мешок, на котором рекомендуется подписать фамилию и класс владельца. Мешок помещается на вешалке, выделенной классу, чтобы не мешать проведению влажной уборки гардероба. Запрещается оставлять в гардеробе в карманах одежды ценные вещи (деньги, ключи, мобильные телефоны и т.п.)
- 3.3 Перед началом уроков учащиеся должны уточнить расписание уроков и прибыть в учебный кабинет до звонка.
- 3.4 Все учебные занятия проводятся по расписанию и являются обязательными для посещения всеми обучающимися. Ученик не имеет права пропускать занятия или опаздывать на уроки без уважительной причины. Ученик, не явившийся на занятие или опоздавший на него, объясняет учителю и классному руководителю причину этого факта, предоставляет справку от врача или, в случае пропуска не более одного учебного дня, записку от родителей о причине отсутствия на занятиях. Родитель, в свою очередь, обязан информировать классного руководителя о причине пропуска учебного дня обучающимся (запиской или телефонным сообщением).
- 3.5 Все ученики во время нахождения в школе обязаны соблюдать Положение о школьной форме для обучающихся 1-9 классов МБОУ ООШ № 22, знать порядок ношения повседневной парадной и спортивной формы.

- 3.4 Обучающиеся приносят в школу только учебные пособия, тетради, дневник и необходимые для работы на уроке принадлежности. Посторонние предметы приносить в школу не следует, т.к. они отвлекают от учебы.
- 3.5 В целях предупреждения опозданий на учебные занятия учащийся, уходя из школы, обязан ознакомиться со всеми изменениями в расписании уроков на следующий день.
- 3.6 Нельзя без разрешения педагогов уходить с территории школы в урочное время. Урочным временем считается время от начала первого урока по расписанию до окончания последнего урока, включая перемены. Во время перемен в целях соблюдения правил охраны труда и здоровья обучающихся не рекомендуется (запрещается) выход в урочное время из здания школы.
- 3.7 После окончания учебных занятий, ученик должен покинуть помещение и территорию школы. Находиться в школе после занятий могут лишь ученики, занятые общественной работой, занимающиеся в кружках и факультативах (согласно расписанию), посещающие ГПД, а также по приглашению педагога на дополнительные коррекционные или развивающие занятия.
- 3.8 Вне школы обучающиеся ведут себя везде и всюду так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя своей семьи и школы.

4 Поведение на учебных занятиях

- 4.1 По звонку на урок обучающиеся должны немедленно занять свои места за партами и приготовить все необходимое к уроку.
- 4.2 Обязанность дежурных класса - подготовка классного помещения и необходимого оборудования к каждому уроку, информирование учителя об отсутствующих учениках, проверка состояния классного помещения после окончания урока.
- 4.3 Каждый ученик отвечает за чистоту, порядок и сохранность своего рабочего места в учебном кабинете.
- 4.4 При входе педагога в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.
- 4.5 Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими не относящимися к уроку делами. Время урока должно использоваться только для учебных целей
- 4.6 Во время уроков (занятий) учащиеся могут пользоваться только теми техническими средствами и средствами обучения, которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать учитель. В соответствии с Федеральным законом от 19.12.2023 № 618-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" вводится запрет на использование учениками смартфонов и других средств связи во время уроков в школе. Ученику в начале урока следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, гаджеты и пр.), перевести мобильный телефон в бесшумный режим и убрать его со стола.
Если в классе предусмотрено место для хранения мобильных средств связи, то учащиеся должны по указанию педагога положить туда имеющиеся у них мобильных средств связи и забрать их после завершения урока (занятия).

Во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего образования учащиеся вправе использовать средства подвижной радиотелефонной связи только в случае возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников школы, а также в экстренных случаях:

- в целях мониторинга и поддержания здоровья обучающегося по указанию врача (при документарном подтверждении);
- при возникновении несчастного случая с учащимся или резкого ухудшения самочувствия;
- в случае отмены занятий (уроков).

- 4.8 При реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения использование средств мобильной связи запрещено (п.3.5.3.СП 2.4.3648-20). Одновременное использование детьми на занятиях более двух различных ЭСО (интерактивная доска и персональный компьютер, интерактивная доска и планшет) не допускается (п.3.5.2.СП 2.4.3648-20).
- 4.9 В школе запрещено использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом.
- 4.10 Если во время урока ученик хочет обратиться к учителю с просьбой, задать ему вопрос или ответить на вопрос учителя, он должен поднять руку.
- 4.11 При ответе необходимо стараться говорить громко, ясно, не спеша. Запрещается без разрешения учителя поправлять ответ товарищей или подсказывать им. Каждый ученик должен стремиться к самостоятельному выполнению заданий учителя как на уроке, так и дома.
- 4.12 Обучающиеся обязаны по первому требованию педагога, ведущего урок, или администратора школы предъявлять дневник. В дневник ученик обязан записывать расписание занятий и звонков, домашние задания. Педагоги школы вносят в дневник отметки за урок, классные руководители записывают благодарности ученикам. В случае опоздания, пропуска учебных занятий, нарушения правил поведения учеником, педагог, классный руководитель или представитель администрации школы вправе оставить письменное замечание в дневнике ученика.
- 4.13 Все спорные вопросы (несогласие с оценкой за ответ, письменную работу, с замечанием учителя и т. п.) выясняются в личной беседе с учителем во время перемены или другое внеурочное время.
- 4.14 Звонок (сигнал об окончании урока) дается для учителя. Учащийся вправе покинуть класс только после того, как учитель объявит об окончании занятия.
- 4.15 Обучающиеся, пропустившие занятия по болезни, а также в связи с выездом на соревнования, конкурсы, выступления и т.п. обязаны в течение недели (при длительном отсутствии - в течение двух недель) восстановить пропущенный учебный материал самостоятельно, используя учебные пособия, справочники, материалы сети Интернет, консультируясь при необходимости с учителем.

5 Поведение на переменах и в столовой

- 5.1 Перемена предназначена для отдыха и подготовки учащихся к следующему уроку. Запрещается во время перемены:

- шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения;
- толкать друг друга, перебрасываться предметами, наносить вред имуществу школы или имуществу других участников образовательных отношений, оставлять мусор вне мусорных корзин;
- употреблять непристойные выражения, использовать непристойные жесты;
- громко слушать музыку из записывающих устройств.

5.2 Дежурные по классу во время перемены находятся в учебном кабинете и оказывают помощь педагогу в подготовке кабинета к уроку. После окончания учебного занятия проверяют состояние класса, поддерживая в нем порядок и чистоту. О своих замечаниях сообщают педагогу

5.3 В столовой учащиеся подчиняются требованиям работников столовой и педагогов, не входят в столовую в верхней одежде, моют руки перед едой, проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд., убирают за собой грязную посуду в установленное место.

6. Поощрение учащихся.

6.1 За высокие результаты и достигнутые успехи в обучении, в творчестве, спорте, активную социально-значимую деятельность, а также в целях мотивации обучающихся к активной жизненной позиции в Учреждении применяется поощрение обучающихся.

6.2 Учащиеся школы поощряются за:

- отличные и хорошие успехи в учении;
- участие и победы в интеллектуальных, творческих конкурсах и спортивных соревнованиях;
- общественно полезную деятельность и добровольный труд по благоустройству территории Учреждения и социума, участие в волонтерском движении;

6.3 В Учреждении применяются следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям);
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов" и (или) похвальным листом "За отличные успехи в учении";
- награждение ценным подарком.

6.4 Поощрения оформляются приказом директором Учреждения по представлению педагогического совета школы, органов школьного самоуправления, классного руководителя, а также в соответствии с положениями о конкурсах и соревнованиях. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения учащихся, родителей (законных представителей).

7. Ответственность учащихся.

7.1 За неисполнение или нарушение устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

- 7.2 Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).
- 7.3 Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул., отсутствия в школе по уважительной причине.
- 7.4 За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета обучающихся и совета родителей.(законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
- 7.5 Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах или отсутствия в школе по уважительной причине, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей), но не более семи учебных дней со дня представления директору школы мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.
- 7.6 Нарушениями, влекущими за собой наложение дисциплинарного взыскания, являются:
- многократные пропуски занятий без уважительной причины;
 - намеренная порча имущества других учащихся или Учреждения;
 - передача или использование спиртных напитков, табачных изделий, электронных сигарет, токсических и наркотических веществ, оружия;
 - причинение ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, родителей (законных представителей);
 - рукоприкладство: нанесение побоев, избиение;
 - угрозы, запугивание, шантаж, вымогательство;
 - употребление оскорбительных кличек;
 - дискриминация по национальным и социальным признакам;
 - подчёркивание физических недостатков;
 - нецензурная брань;
 - умышленное доведение другого человека до стресса, срыва. - другие способы физического и психического насилия над личностью.
- 7.7 По решению Учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных п.7.б.настоящих Правил, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Учреждения.
- 7.8 Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных

представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

- 7.9 Учреждение обязано незамедлительно проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания в Отдел образования администрации МО Печенгский район, который вместе с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Учреждения, не позднее чем в месячный срок принимает меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.
- 7.10 Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания установлен действующим приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 (с изменениями)

8. Способы обеспечения дисциплины и порядка

- 8.1 Дисциплина и порядок поддерживаются в Учреждении посредством самоконтроля со стороны всех участников образовательного процесса, самоорганизации обучающихся и работников, применением мер дисциплинарного взыскания.
- 8.2 В целях поддержания порядка, обеспечения прав обучающихся и работников, профилактики и раннего выявления дисциплинарных проступков в Учреждении организуются ежедневные дежурства обучающихся и педагогических работников Учреждения.
- 8.3 Дежурство обучающихся по Учреждению является способом самоорганизации учебного коллектива, формой воспитательной работы.
- 8.4 Назначение дежурными по Учреждению не умаляет прав или обязанностей обучающихся.
- 8.5 Дежурные по Учреждению в своем поведении должны являться примером достойного поведения.
- 8.6 При обнаружении дисциплинарного проступка дежурным запрещается самостоятельно принимать какие-либо меры к нарушителям, кроме устного замечания, выраженного в корректной форме. В указанном случае дежурный обучающийся должен поставить в известность о дисциплинарном проступке дежурного учителя и (или) дежурного администратора.

9. Заключительные положения.

- 9.1 Настоящие Правила действуют на всей территории Учреждения и распространяются на все мероприятия с участием учащихся Учреждения